***Załącznik nr 3***

**UMOWA (wzór)**

zawarta w Sandomierzu dnia ……………………….pomiędzy;

Gminą Sandomierz Pl. Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz, NIP 864-17-51-939, którą reprezentuje Dyrektor …………………………………………………………na podstawie pełnomocnictwa………………………….. zwanym dalej „Zamawiającym”

a …………………...………………………, zwanym/ą dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez: ………………………………………………………………………………..

a łącznie zwanych „Stronami”.

**§ 1**

# 1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy materiałów biurowych i papierniczych wymienionych w formularzu ofertowym , który stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust.1 spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

**§ 2**

1. Umowa będzie realizowana przez okres **od dnia 01.01.2020 do 31 grudnia 2020 roku** lub do wyczerpania przedmiotu umowy.

2. Po upływie okresu realizacji umowy, mimo nie wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia określonego umową, umowa wygasa.

3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia, jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze. Ilość artykułów wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowią jedynie orientacyjną ilość towaru jaki w okresie obowiązywania umową może nabywać Zamawiający.

**§ 3**

1. Dostawy będą realizowane partiami na podstawie jednostkowych zamówień składanych e-mailem albo telefonicznie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, dostarczane na adres…………………………………………..…. .

2. Przedmiot umowy objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko w ciągu max. **2 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.

3. Zamówione artykułu winny być dostarczone w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu przedmiotu umowy wymienionego w §1 po cenach wymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym złożonym przez Wykonawcę w trakcie trwania postępowania.

a) Wartość umowy ustala się na kwotę: …………netto tj …………..Euro ,

……………….. brutto (słownie: …… ),

 stawka VAT (……%).

b) Ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty, podatki i opłaty związane z dostawą przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

c)Stałość cen jednostkowych brutto ustala się na cały okres obowiązywania umowy.

**§ 5**

1**.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostawę przedmiotu umowy po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania.

2. Faktura zostanie wystawiona na podstawie danych:

Nabywca – Gmina Sandomierz,

Pl. Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz,

NIP 864-17-51-939,

Odbiorca-……………

3. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru towaru wolnego od wad.

4. Jako zapłatę faktury rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**§6**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia do 5% ilości artykułów biurowych, przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Cena jednostkowa materiałów zamawianych w ramach ewentualnego zwiększenia artykułów będzie identyczna jak zamówienia podstawowego.

# §7

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje jednostkowego zamówienia w terminie lub nie uzupełnia braków ilościowych albo nie dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% jednostkowego zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 2, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpi od umowy przed upływem terminu na który umowa została zawarta.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia,
po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:

* 1. Wykonawca nie rozpocznie realizacji dostaw będących przedmiotem umowy w okresie 10 dni od dnia przesłania pierwszego zamówienia,
	2. Wykonawca (min 2 – krotnie) uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
	3. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy jest złej jakości i różni się od zaoferowanego produktu w formularzu asortymentowo-cenowym,
	4. Zaistnieją okoliczności powodujące, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone pisemnie w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

**§ 9**

1**.** Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim produktom przez prawo polskie.

2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy objętego zamówieniem.

3. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin licząc od daty otrzymania wezwania.

**§ 10**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty w następujących przypadkach:

1. gdy towar określony w ofercie, a następnie w umowie, przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym pismem. W takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w ofercie i umowie.
2. W sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany stawki podatku VAT.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego .

**§ 11**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

 **WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

***Załączniki:***

*1.Formularz ofertowy*

*2.Formularz asortymentowo-cenowy.*

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Sandomierzu, ul. L. Cieśli 2.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@cuw.sandomierz.eu lub pisemnie na wskazany wyżej adres siedziby administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na potrzeby prowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego: ***Dostawa materiałów biurowych i papierniczych na 2020 rok. (oznaczenie sprawy: CUW.26.7.2019.AB*)**, w celu rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana oferty i ewentualnego zawarcia umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem oraz w związku z art.43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro.
4. W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 30 000 euro. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
7. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
* na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. Nie przysługuje Pani/Panu;
* w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO;
* na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c oraz lit. b RODO.

*……………..…………………………………*

Data podpis Wykonawcy

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*